

Posto Operatore



ISTRUZIONI PER L'USO



Grazie per aver scelto un prodotto Esse-ti

Questo prodotto è stato progettato appositamente per facilitare l'Utente nelle attività telefoniche quotidiane ed è stato costruito a regola d'arte utilizzando materiali adatti a renderlo affidabile nel tempo.

I prodotti Esse-ti vengono tutti sottoposti a specifici ed approfonditi test in laboratorio, in modo da offrire all'Utente quante più garanzie possibili.

La responsabilità per vizi derivanti dall'uso del prodotto, fa carico all'Utente. La Esse-ti è responsabile esclusivamente dei difetti ai sensi e nei limiti del D.P.R. 24/05/1988 n. 224 (attuazione della direttiva CEE n. 85/374 relativa al ravvicinamento delle disposizioni legislative, regolamentari e amministrative degli Stati membri in materia di responsabilità per danno da prodotti difettosi, ai sensi dell'art. 15 della legge 16 aprile 1987, n. 183).

La Esse-ti si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento e senza preavviso le caratteristiche dei propri prodotti.

SOMMARIO

SOMMARIO	3
CONVENZIONI TIPOGRAFICHE	6
AVVERTENZE GENERALI PER L'INSTALLATORE	7
Note Generali	7
Realizzazione Dell'Impianto.....	8
Raccomandazioni	8
DESCRIZIONE FUNZIONALE	9
Riferimenti visivi.....	9
Vista superiore	9
Vista posteriore	9
Vista inferiore	10
Display	10
Visualizzazione dell'area "Eventi".....	11
Visualizzazione connessioni telefoniche.....	11
Visualizzazione dei menù o dei servizi	12
Visualizzazione operazioni telefoniche	12
Tastiera.....	13
Funzioni accessorie.....	13
Tastiera telefonica.....	13
Funzioni alberghiere	14
Selezione veloce.....	14
Interni	14
Gestione menù.....	15
DATI TECNICI.....	17
INSTALLAZIONE.....	18
Collegamento P.O.–stampante	20
Collegamento P.O.–PC.....	21
PROGRAMMAZIONE	22
Gruppi di programmazione.....	22
Programmazione posto operatore	23
Intestazione	24
Risparmio energia	24
Beep sui tasti.....	24
Registrazione Rubrica.....	24
Registrazione tasti selezione veloce	25
Interfaccia seriale	25
Scelta lingua	26
Reimpostazione P.O.....	26
Programmazione centrale	27
Data/Ora	27
Servizi di Cortesia.....	27
Programmazione Esperto.....	29
Reimpostazione centrale.....	29
Programmazione servizi alberghieri	30
Opzioni documentazione addebiti	30
Preimpostazioni Check-In.....	30
Stampe.....	31
Rubrica A-Z	31
Rubrica 1-60.....	31

Programmazione Interni	31
Gruppi	31
Servizi Interni.....	31
Stato camere.....	32
Svegli.....	32
Messaggi	32
Buffer	32
Parola chiave	33
Parola chiave Installatore.....	33
Parola chiave Operatore.....	33
SERVIZI ALBERGHIERI	34
Visualizza importo e stato camere.....	34
Visualizzazione dati relativi ad una camera	34
Visualizzazione dati relativi ad un gruppo	34
Stampe e azzeramenti	34
Stampe lista chiamate	34
Stampe di informazioni centrale.....	35
Azzeramenti	36
Cabine telefoniche	37
Visualizzazione	37
Abilitazione/disabilitazione/costo cabina	37
Addebito in camera	38
Sveglia.....	38
Sveglia per una camera singola	38
Sveglia per un gruppo	39
Sessioni di sveglia fallite	39
Gruppi di clienti	40
Formazione di gruppi.....	40
Cancellazione di un elemento dal gruppo.....	41
Formazione gruppo P.O.	41
Visualizzazione gruppi di clienti	42
Messaggi	42
Check-In.....	42
Check-In di una singola camera	43
Check-In di un gruppo di utenti.....	43
Visualizzazione delle impostazioni delle camere.....	43
Check-Out	44
Check-Out di una singola camera	44
Check-Out di un gruppo di utenti	45
Servizi	45
Richiesta di intervento.....	46
Richiesta di intervento o HELPY	46
“Presenza visione e ripristino” dalla camera.....	47
“Presenza visione e ripristino” dal P.O.	47
SERVIZI TELEFONICI	49
Risposta ad una chiamata telefonica.....	49
Chiamata telefonica interna	49
Chiamata telefonica esterna.....	49
Ripetizione dell’ultimo numero selezionato	50
Messa in attesa	50
Messa in attesa dell’interlocutore	50
Disattivazione dello stato di attesa	51
Parcheggio.....	51

Parcheggiare una linea	51
Riprendere una linea parcheggiata.....	51
Richiamo di un numero da rubrica	52
Selezione a microtelefono abbassato	52
Rilascio linea	53
Tasti di selezione rapida	53
Apertura porte	53
Servizio Giorno/Notte	54
INFORMAZIONI POSTO OPERATORE	55
Finestra informazioni	55
Uso stampante	56
Segnalazione di errori.....	57
Dichiarazione di conformità CE.....	58
Uso per cui il dispositivo è destinato.....	58

CONVENZIONI TIPOGRAFICHE

Per semplificare la lettura e la comprensione del manuale da parte dell'utente sono stati utilizzati nel testo diversi stili, ognuno dei quali ha un significato logico preciso.

La tabella seguente presenta un esempio degli stili utilizzati (a sinistra) in corrispondenza del significato logico loro attribuito (a destra).

Esempio	Significato
TITOLO DI CAPITOLO	Stile applicato al titolo di ogni capitolo. Ogni nuovo capitolo inizia a pagina nuova.
<i>TITOLO PRIMARIO</i>	Stile usato per indicare i titoli di ampie sezioni all'interno dei capitoli, come i vari titoli principali del capitolo.
Titolo Secondario	Stile che sta ad indicare il titolo di uno specifico paragrafo all'interno del titolo primario.
<i>Titolo Terziario</i>	Questo stile viene utilizzato solo nel caso in cui sia necessario suddividere ulteriormente il paragrafo specifico.
<i>Esempio</i>	Stile che definisce un esempio.
<i>Nota</i>	Così si presentano le specificazioni relative al testo: prestare attenzione.
Attenzione	La presenza di questo stile indica che potrebbero esserci rischi per le cose o le persone, quindi essere molto cauti.
Testo normale	Stile definito per la normale stesura del testo.
➤ Operazione da effettuare	Stile che indica l'esatta sequenza di operazioni necessarie ad effettuare una programmazione o a richiamare un servizio.

AVVERTENZE GENERALI PER L'INSTALLATORE

NOTE GENERALI

Prestare attenzione alle avvertenze contenute in questa sezione in quanto forniscono importanti indicazioni relative ad una corretta e sicura installazione, all'uso e alla manutenzione del prodotto.

- L'apparecchio deve essere destinato **ESCLUSIVAMENTE** all'uso per il quale è stato progettato. La Esse-ti non può essere considerata responsabile per eventuali danni derivanti da impieghi impropri.
- Premesso che il prodotto è stato progettato nel rispetto delle norme vigenti, l'installazione dovrà avvenire all'interno di impianti conformi anch'essi alle norme vigenti.
- Prima di collegare il prodotto alla rete elettrica accertarsi che la tensione di linea corrisponda a quella indicata nell'etichetta apposta sul prodotto stesso.
- Prima di effettuare qualsiasi intervento all'interno o all'esterno del prodotto (pulizia, manutenzione, ecc.) scollegare l'apparecchiatura dalla rete di alimentazione.
- E' opportuno prevedere a monte del prodotto un appropriato interruttore di sezionamento e protezione, in modo da interrompere l'alimentazione in caso di guasto.
- Per qualsiasi intervento di riparazione rivolgersi esclusivamente ad un centro assistenza tecnico autorizzato.
- Installare il prodotto in un locale aerato e tenere conto delle fessure di aerazione, che non andranno mai e in nessun caso ostruite.
- Prestare attenzione ai simboli indicanti un fulmine con freccia all'interno di un triangolo: indicano la presenza di tensioni pericolose
- Prestare attenzione ai simboli indicanti un punto esclamativo all'interno di un triangolo: indicano di procedere con la massima attenzione poiché sussistono situazioni di potenziale pericolo o addirittura di morte
- Fare riferimento al paragrafo "Caratteristiche Tecniche" per avere informazioni riguardanti le condizioni di utilizzo del prodotto
- Non accostare il prodotto ad altre apparecchiature elettriche o elettroniche che non siano state progettate per essere abbinate ad esso
- Non installare il prodotto in ambienti potenzialmente esplosivi
- Assicurarsi che il prodotto sia installato come prescritto



- Collegare all'impianto le apposite protezioni relative alla linea di alimentazione e quelle relative alle linee telefoniche
- Non introdurre oggetti, liquidi o polveri né usare spray all'interno del prodotto
- Non aprire la carcassa del prodotto, in quanto all'interno non sono presenti parti manutenibili dall'Utente. In caso di necessità rivolgersi ad un centro assistenza autorizzato
- In caso di fughe di gas nell'ambiente non utilizzare il telefono per segnalare l'emergenza
- In caso di necessità di sostituzione delle batterie, provvedere al corretto smaltimento e non gettare tra i rifiuti ordinari
- Gli elementi dell'imballaggio (sacchetti di plastica, polistirolo espanso, ecc.) non devono essere lasciati alla portata dei bambini in quanto potenziali fonti di pericolo

REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO

La realizzazione di impianti telefonici interni dovrebbe essere effettuata da personale specializzato

Non sono consentiti l'installazione e l'allacciamento alla rete di telecomunicazione di terminali telefonici non conformi alle norme vigenti.

RACCOMANDAZIONI

Le principali cause di disturbi sulle linee telefoniche e sulle reti di alimentazione elettrica (che possono provocare malfunzionamenti e danneggiamenti al prodotto) sono attribuiti a:

- contatti accidentali con linee a tensioni più elevate (corto circuito)
- accoppiamenti elettromagnetici con altri conduttori posti nelle vicinanze
- brusche variazioni di carico, specie per le linee elettriche di alimentazione (motori elettrici ecc.)
- perturbazioni transitorie generate da eventi atmosferici (fulmini)

Le protezioni per linee telefoniche vanno inserite non solo sulle linee urbane, ma anche sulle linee derivate con un percorso esterno al fabbricato o linee alle quali siano connessi apparecchi con alimentazione di rete, come fax, modem, segreterie, cordless, ecc.

La protezione per linee di alimentazione deve essere collegata all'ingresso della linea di alimentazione elettrica del prodotto.

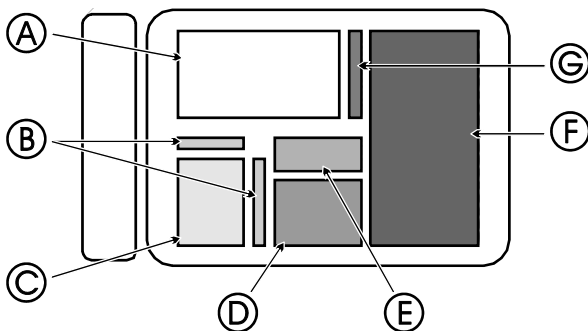
Il morsetto di terra delle protezioni, per ottenere un efficace funzionamento dei dispositivi, deve essere collegato a una presa di terra efficiente.

DESCRIZIONE FUNZIONALE

In questo capitolo sono descritti i principi di funzionamento del Posto Operatore. Si raccomanda un'attenta lettura.

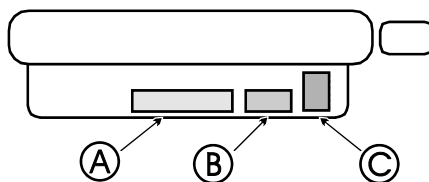
RIFERIMENTI VISIVI

Vista superiore



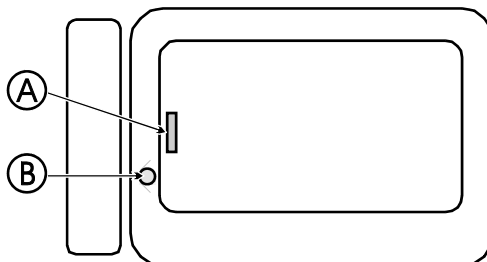
- A: Display LCD
- B: Tasti funzioni telefoniche accessorie
- C: Tastiera telefonica
- D: Tasti funzioni alberghiere
- E: Tasti di selezione veloce
- F: Tasti interni per selezione diretta
- G: Tasti gestione menù

Vista posteriore



- A: Connettore stampante
- B: Interfaccia seriale
- C: Connettore centrale telefonica

Vista inferiore

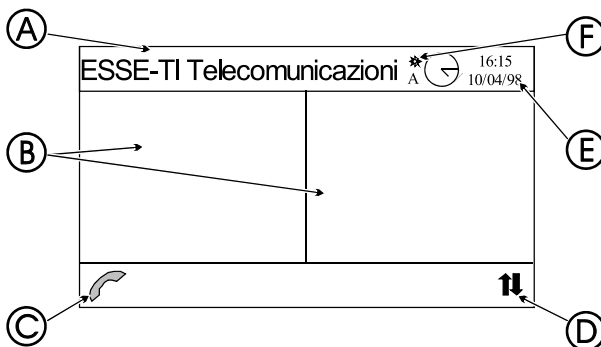


A: Regolazione intensità suoneria

B: Vite di regolazione contrasto

DISPLAY

Descrizione delle informazioni visualizzate sul display e delle divisioni delle varie aree.



A: Intestazione/Messaggio 'Buffer pieno'

B: Connessioni telefoniche/Menù servizi

C: Operazioni telefoniche


D: Eventi

E: Data e ora

F: Modalità di funzionamento G, N, T o A

Visualizzazione dell'area "Eventi"



Nell'area eventi sono riportate le varie operazioni che il Posto Operatore sta eseguendo

SIMBOLO	TIPO DI EVENTO
↓↑	Il posto operatore sta trasferendo i dati alla centrale
E	Stampante non pronta o non presente
GRP	È attiva la funzione gruppo
B	Il Buffer è quasi pieno (mancano meno di 300 registrazioni)
	Stampa in corso

Visualizzazione connessioni telefoniche

Sul display vengono riportate le informazioni relativamente alle connessioni attive, sul riquadro di sinistra quelle relative alle linee urbane, a destra quelle relative agli interni

Descrizione simboli e connessioni

L01..L06	Linee urbane
C01 e C02	Citofono 1 o 2
"Numero"	Indica l'interno "chiamato" o "chiamante"
AMP	Uscita amplificatore
⇒	Chiamata in corso "chiamante" ⇒ "chiamato"
⇐	Chiamata in corso "chiamato" ⇐ "chiamante"
➡	Conversazione in corso "chiamante" ➡ "chiamato"
⬅	Conversazione in corso "chiamato" ⬅ "chiamante"
A	Conversazione in attesa
	Conversazione in attesa da oltre 10 secondi
P	Linea in parcheggio
	Interno con tono di invito alla selezione

Visualizzazione dei menù o dei servizi

Il Posto Operatore è dotato di un'interfaccia grafica che consente all'operatore di utilizzare le funzioni intuitivamente grazie all'uso di particolari simboli.




Descrizione simboli

⇒	Cursore. Indica sempre l'elemento attivo
●	Indica una scelta tra più voci, come i menù di programmazione
□	Indica un'opzione non attiva (campo opzione)
✓	Indica un'opzione attiva (campo opzione)
VALORE	Indica il campo attualmente selezionato
VALORE	Indica un campo non selezionato

Visualizzazione operazioni telefoniche

Sul display vengono riportate le informazioni relative alle funzioni prettamente telefoniche del Posto Operatore.

Situazione dell'apparecchio Posto Operatore

-  = Microtelefono a riposo
-  = Microtelefono sollevato
-  = Chiamata in corso

Selezione telefonica, identificativo chiamante, nome chiamante

Evento	Visualizzazione
Selezione da tastiera	Selezione in corso
Richiamo da rubrica	Numero da selezionare
Chiamata con identificativo	Identificativo chiamante









In tutte le modalità di visualizzazione, se il numero da visualizzare è memorizzato in rubrica verrà visualizzato il nome corrispondente.

TASTIERA

Descrizione dei tasti e del loro utilizzo. Fare anche riferimento alla figura di pag. 9, dove viene descritta la suddivisione logica delle varie aree funzione. Ogni gruppo di tasti è contraddistinto anche dal colore, in modo da rendere immediata la comprensione delle funzioni.

Nome gruppo tasti	Colore
Funzioni accessorie	Verde
Telefonici	Nero
Funzioni alberghiere	Azzurro
Selezione veloce	Giallo
Interni	Rosso o Grigio
Gestione menù	Blu

Funzioni accessorie



	Apertura porta N. 1		Apertura porta N.2
	Accesso rubrica		Selezione a mani libere/Rilascio linea
	Ripresa linea esterna in parcheggio		Parcheggio linea esterna
	Ripetizione		Flash o attesa

Tastiera telefonica

La tastiera telefonica permette l'utilizzo del Posto Operatore come un normale telefono. Tuttavia esso, non avendo la possibilità di selezionare in multifrequenza, non consente di accedere ad eventuali servizi che richiedano la digitazione di cifre multifrequenza al termine della selezione del numero telefonico.

L'utilizzo della tastiera telefonica è richiesto anche per l'immissione di valori numerici all'interno delle varie videate.

Funzioni alberghiere

	Visualizza importo (o credito residuo) e stato camera
	Stampe e azzeramenti
	Cabine telefoniche
	Sveglia
	Gruppi di clienti
	Messaggi
	Check-in
	Check-out
	Servizi

Una volta premuto il tasto relativo alla funzione desiderata (a partire dalla videata principale), si entrerà nel sottomenù relativo alla funzione richiesta. Seguire le indicazioni riportate sul display e utilizzare i tasti di navigazione per effettuare le operazioni volute.

Selezione veloce

I tasti per la selezione veloce sono utilizzabili sia per chiamare i numeri telefonici sia per accedere rapidamente ai servizi, memorizzando ad esempio il codice AMPLIFICATORE.

Per navigare tra le voci dei menù vengono utilizzati i tasti “Gestione menù” a lato del display.





Interni

I tasti sono associati in maniera rigida in base all’attacco: il primo tasto (in alto a sinistra) corrisponde all’attacco 01, in senso orizzontale sino all’ultimo interno attacco 80 (sul fondo a sinistra).

La pressione di un tasto “interni” effettua una chiamata all’interno corrispondente. Nel caso in cui ci fosse già una conversazione in corso questa viene posta in stato di attesa.

Gestione menù

Descrizione dei tasti

	Accesso ai menù di programmazione Ritorno alla videata precedente
	Sposta il cursore sul valore precedente o successivo Modifica i dati di una videata dopo “Conferma?”
	Disattiva i campi opzione Cancella l’ultimo carattere Modifica i dati di una videata dopo “Conferma?”
	Attiva i campi opzione Conferma

Terminologia utilizzata

Verrà descritta di seguito la terminologia che sarà utilizzata in futuro. La colonna di sinistra mostra i termini indicati nel manuale, mentre quella di destra indica l’azione corrispondente.

TERMINOLOGIA USATA	SIGNIFICATO
selezionare “A” “B”	usare i tasti freccia su e freccia giù per scorrere le voci di menù fino a trovare la dicitura “A”, premere OK, scorrere di nuovo fino alla dicitura “B” e premere OK
immettere ...	comporre sulla tastiera telefonica (tasti “Telefonici”) i numeri corrispondenti al valore da inserire (normalmente la gamma di valori validi viene indicata con 1..N, che sta ad indicare “da 1 a N”). Se il campo è un campo testo immettere i caratteri usando i tasti “Interni”.



Descrizione delle procedure di navigazione menù

Per...	Fare...
Accedere ai menù di programmazione	Dalla videata principale (dove viene visualizzato lo stato delle linee) premere il tasto ESC . (Verrà richiesto di inserire la password) Immettere la password e premere OK
Ritornare alla videata precedente	Premere il tasto ESC
Spostare la voce selezionata da quella attuale ad un'altra	Premere i tasti freccia su o freccia giù fino a quando la voce evidenziata non corrisponde a quella desiderata
Selezionare una voce all'interno di un menù	Premere i tasti freccia fino a quando la voce desiderata non viene evidenziata e premere OK
Immettere un valore numerico	Digitare il valore tramite i tasti "Telefonici". Premere CLR per cancellare l'ultimo carattere Premere OK al termine dell'immissione
Immettere un valore alfanumerico	Digitare il testo da inserire tramite i tasti "Interni" Premere CLR per cancellare l'ultimo carattere Premere OK al termine dell'immissione
Attivare un campo opzione	Selezionare il campo corrispondente e premere OK
Disattivare un campo opzione	Selezionare il campo corrispondente e premere CLR
Correggere dati in una videata di programmazione dopo la comparsa della richiesta "Conferma?"	Premere il tasto CLR oppure freccia su

DATI TECNICI

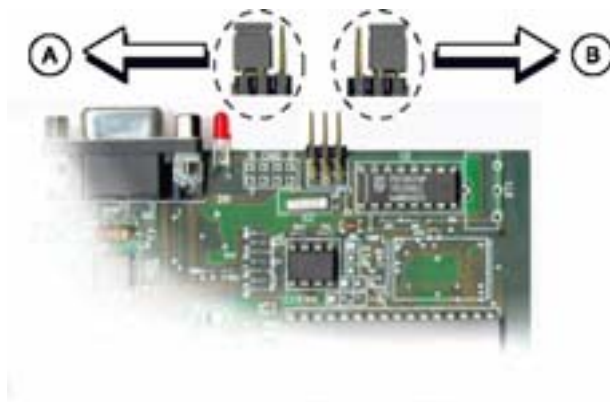
Agenda telefonica	50 numeri riservati
Capacità Buffer	1100 telefonate
Display	grafico 240x128 pixel retroilluminato
Tastiera	125 tasti
Interfaccia stampante	Parallela
Interfaccia personal computer	Seriale
Tipo di linea	3 coppie

INSTALLAZIONE

Per collegare il Posto Operatore alla centrale SMILE Plus eseguire le operazioni descritte di seguito.



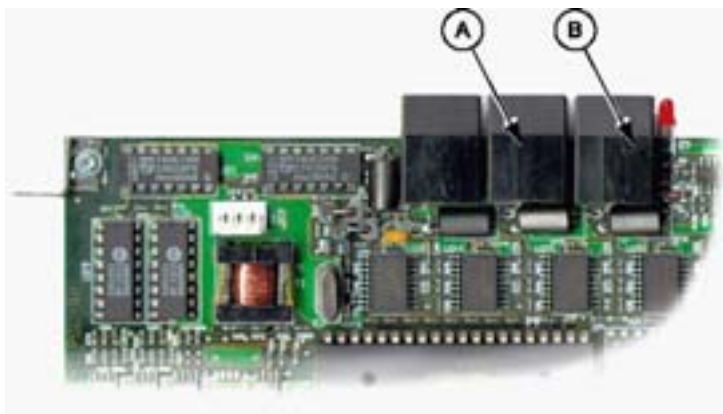
- Verificare che i mini jumpers di configurazione uscita dati CPU siano nella posizione "porta P.O. Smile Plus abilitata".



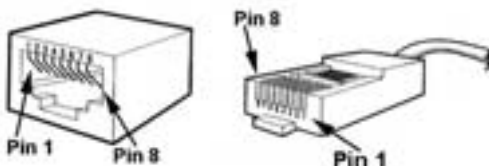
A = porta RS232 abilitata

B = porta P.O. Smile Plus abilitata

- Collegare la presa per Fonia (B nella figura seguente) della scheda CPU all'interno 01 della prima scheda derivati utilizzando i due conduttori centrali (pin 4 e 5) di un plug RJ45.

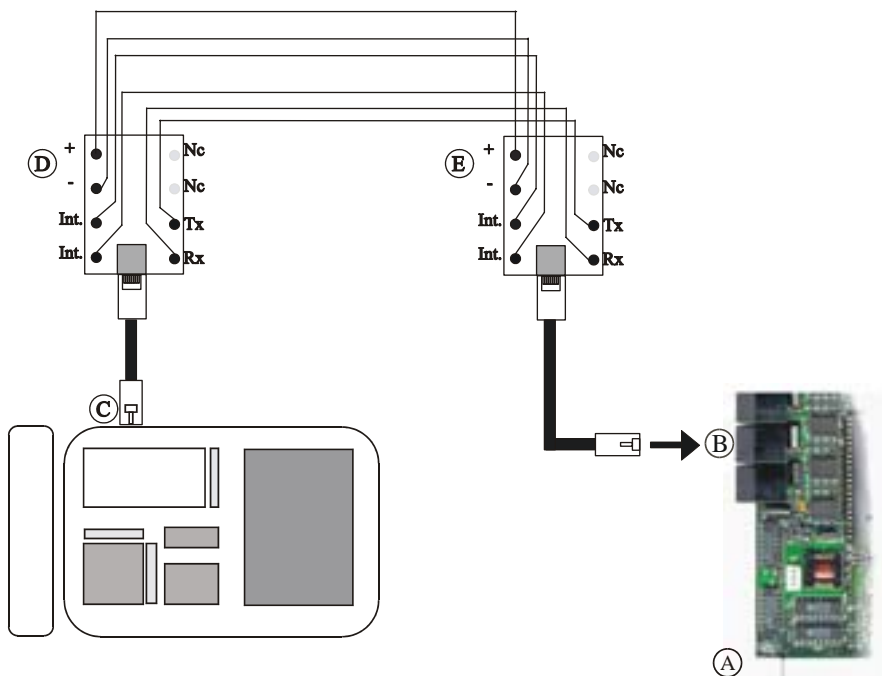


A = Presa per P.O. Smile Plus
 B = Presa per Fonia P.O. Smile



Predisporre:

- La presa telefonica plug RJ45 fornita in dotazione con il PO SmilePlus in prossimità del PO SmilePlus stesso (D in figura seguente).
- La presa telefonica plug RJ45 fornita in dotazione con la centrale in prossimità della centrale stessa (E in figura seguente)



- A Scheda Microprocessore della centrale
- B Connettore RJ45 per PO SmilePlus
- C Connettore RJ45 del Posto Operatore SmilePlus

- Collegare i conduttori tra le due prese 1:1
- Collegare il connettore C del P.O. SMILE Plus alla presa D con il cavo in dotazione.
- Collegare la presa E al connettore per Posto Operatore SmilePlus della scheda microprocessore della centrale (B) mediante il cavo fornito in dotazione con la centrale stessa..

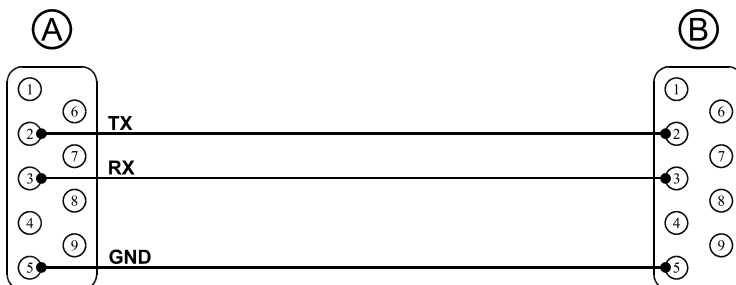
COLLEGAMENTO P.O.—STAMPANTE

Le operazioni da effettuare per il collegamento tra Posto Operatore e stampante parallela sono identiche a quelle che si dovrebbero eseguire se si collegasse la stampante ad un normale PC.

Utilizzare il cavo Parallelo/Centronics in dotazione e collegare l'estremità parallela (25 poli femmina) al Posto Operatore nella presa apposita, situata sul lato posteriore dalla parte opposta alle staffe per il microtelefono; collegare poi l'altra estremità alla stampante.

COLLEGAMENTO P.O.–PC

Nel caso si disponga di un programma gestionale, collegare l'uscita seriale del Posto Operatore alla seriale del PC. Per effettuare tale collegamento è necessario un cavo seriale (un lato maschio e l'altro femmina) che abbia almeno tre collegamenti come riportato in figura.




A: Connettore maschio DB9 per il Posto Operatore


B: Connettore femmina DB9 per la seriale del PC

PROGRAMMAZIONE

GRUPPI DI PROGRAMMAZIONE

Le videate di programmazione sono accessibili dalla videata principale (quella dove viene visualizzato lo stato delle linee). La procedura di accesso è:

➤ Premere il tasto 

➤ Immettere la password (operatore o installatore) e premere 

Viene a questo punto visualizzata una videata (videata principale di programmazione) che consente di entrare nei menù di programmazione descritti di seguito.

Programmazione del Posto Operatore

- Intestazione
- Risp. energia
- Beep su tasti
- Reg. rubrica
- Reg. sel. veloce
- ⓘ Interf. seriale
- Scelta lingua
- ⓘ Reimpostaz. P.O.

Programmazione della Centrale

- Data/ora
- ⓘ Serv. Cortesia
- ⓘ Esperto
- ⓘ Reimpost.

Programmazione dei servizi alberghieri

- Opzioni docum. addebiti
- Preimpostazioni Check-in

Stampe	
● Rubrica A – Z	● Stato camere
● Rubrica 1 – 60	● Sveglie
● Progr. interni	● Messaggi
● Gruppi	● Memoria telef.
● Servizi interni	

Parola chiave
<ul style="list-style-type: none"> ① Parola chiave Installatore ● Parola chiave Operatore

Il Posto Operatore e la centrale sono configurati in fabbrica con una programmazione di base.

- = Accesso consentito sia all'operatore sia all'installatore.
- ① = Accesso consentito al solo installatore, se l'operatore tenta l'accesso il P.O. segnala "ERRORE 23".

Attenzione è bene prendere nota scritta della parola chiave, qualora venga dimenticata sarà necessario chiamare l'installatore

PROGRAMMAZIONE POSTO OPERATORE

Descrizione dettagliata delle opzioni relative alla videata di programmazione "Posto Operatore". Per accedere a questa videata, a partire dalla videata principale di programmazione,

- Selezionare "Posto Operatore".

Nelle descrizioni seguenti, si presume che ci si trovi nella videata relativa alla programmazione del Posto Operatore.



Intestazione

È possibile inserire un testo lungo fino a 25 caratteri, visibili in alto a sinistra sul display. Per personalizzare il testo visualizzato effettuare le operazioni sotto descritte.

- Selezionare “intestazione”
- Immettere il testo

Risparmio energia

È possibile impostare il numero di minuti che devono trascorrere tra la pressione dell'ultimo tasto e il passaggio a luminosità ridotta del display.

- Selezionare “Risp. energia”
- Immettere il numero di minuti di attesa

La luminosità viene ridotta per allungare la vita della lampada e ridurre i consumi.

Beep sui tasti

È possibile attivare o escludere l'emissione di un beep alla pressione dei tasti.

- Selezionare “Beep su tasti”
- Attivare o disattivare l'opzione

Registrazione Rubrica

È possibile programmare fino a 50 numeri telefonici.

La rubrica è composta da 10 pagine contenenti 5 numeri telefonici ciascuna.

- Selezionare “Reg. Rubrica”
- Immettere il numero della pagina (0..9)
- Immettere l'indice della videata (1..5)
- Immettere il numero telefonico da memorizzare
- Immettere il nome corrispondente

Non è necessario inserire lo '0' di impegno linea, in fase di richiamo il Posto Operatore lo esegue automaticamente.

*Con i tasti freccia su, freccia giù ed **CLR** è possibile modificare sia il nome che il numero già memorizzati.*

Registrazione tasti selezione veloce

È possibile programmare fino a 10 numeri telefonici o servizi che possono essere richiamati direttamente dai tasti “Selezione veloce”.

- Selezionare “Reg. sel. veloce”
- Immettere l'indice del tasto da programmare (1..9, 0=10)
- Immettere il numero da memorizzare
- Immettere il nome

Se si memorizza un numero di un utente esterno è necessario inserire lo '0' di impegno linea nella memorizzazione del numero.

Il numero telefonico memorizzato nella posizione 0 nella fase di richiamo corrisponde al tasto “Selezione veloce” n. 10.

Interfaccia seriale

L'uscita seriale può essere utilizzata per trasferire le informazioni relative al traffico telefonico ad un programma gestionale. I dati sono trasmessi in modo sequenziale al termine di ogni telefonata.

È possibile impostare il baud rate, la parità, il numero di bit dati, il numero di bit di stop.

- Selezionare “Interf. seriale”
- Attivare le opzioni desiderate per le colonne di baud rate, parità, bit dati, bit stop

FORMATO DATI INVIATI

```

1          10          20          30          40          50          60          70
|.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|
042 Usc. 1 123456XXX                04/03/98 10:52:22 00:02:12 114
  
```

La fine stringa è data dal LF e CR.

Descrizione	Colonna di inizio	Numero caratteri	Formato
Interno	1	3	
Tipo di report	5	4	
Linea urbana utilizzata	10	1	
Selezione	12	20	
Data	33	8	GG/MM/AA
Ora della telefonata	42	8	hh:mm:ss
Durata della telefonata	51	8	hh:mm:ss
Scatti conteggiati	60	4	



Per tipo di report è indicato:

Cab.	<i>Telefonata effettuata dalla cabina</i>
Usc.	<i>Telefonata effettuata dall'interno</i>
Ent.	<i>Telefonata ricevuta</i>
S OK	<i>Sveglia con esito positivo</i>
S ER	<i>Sveglia con esito negativo</i>
SALD	<i>Saldo telefonate</i>
ALRM	<i>Segnalazione da interno</i>

Scelta lingua

Permette di scegliere la lingua utilizzata nei menù del Posto Operatore e nei testi usati nelle stampe.


- Selezionare "Scelta lingua"
- Selezionare la lingua desiderata

Reimpostazione P.O.

Permette di ripristinare i valori di fabbrica del Posto Operatore.

ATTENZIONE !!!

L'attivazione di questa procedura cancella tutti i numeri telefonici in agenda, i dati relativi al traffico telefonico effettuato, le impostazioni del menù Posto Operatore, le impostazioni di stampa.

- Selezionare "Reimpostaz. P.O."
- Selezionare l'opzione "Azzeramento P.O."
- Alla richiesta di conferma premere 

Apparirà il messaggio "System init ... please wait". Attendere che ricompaia la videata principale.

PROGRAMMAZIONE CENTRALE

Descrizione dettagliata delle opzioni relative alla videata di programmazione “Centrale”. Per accedere a questa videata, a partire dalla videata principale di programmazione,

- Selezionare “Centrale”.

Nelle descrizioni dettagliate seguenti, si presume che ci si trovi nella videata relativa alla programmazione della centrale.

Data/Ora

Permette di aggiornare la data e l’ora della centrale e del Posto Operatore.

- Selezionare “Data/Ora”
- Immettere la data e l’ora correnti cancellando prima i valori visualizzati

Servizi di Cortesia

Permette la personalizzazione dei messaggi della scheda H140 risponditore base o H210 risponditore evoluto.

- Selezionare “Serv. Cortesia”

Apparirà la videata:

Messaggio	— —	Registra
		Ascolta

Il servizio risponditore, la registrazione e l’ascolto dei messaggi sono disponibili solo con la scheda risponditore installata.

Registra/Ascolta messaggi scheda H140 risponditore base

È la possibilità di personalizzare i messaggi risponditore e sveglia da parte dell’utente.

- Digitare:
 - 01 Messaggio SVEGLIA
 - 02 Messaggio RISPONDITORE
- Selezionare “Registra” o “Ascolta”

Appariranno sul video le istruzioni da eseguire:

“Sollevare il microtelefono”;



“OK = inizia”;

“OK = ferma”;

“Abbassare il microtelefono”;

Una volta effettuate queste operazioni si potrà inserire il codice relativo ad un nuovo messaggio da registrare o ascoltare.

Arrivati alla durata massima del messaggio sentiremo un tono di fine registrazione.

La durata del messaggio “sveglia” non può essere superiore ai 4 secondi, mentre la durata massima del messaggio risponditore è di 12 secondi.

Registra/Ascolta messaggi scheda H210 risponditore evoluto

È la possibilità di personalizzare i messaggi della scheda risponditore evoluto.

➤ Digitare il numero relativo al messaggio da registrare o ascoltare

01 Messaggio Risponditore GIORNO, gruppo urbane 1

02 Messaggio Risponditore GIORNO, gruppo urbane 2

03 Messaggio Risponditore NOTTE, gruppo urbane 1

04 Messaggio Risponditore NOTTE, gruppo urbane 2

05 Messaggio Risponditore TEMPORANEO, gruppo urbane 1

06 Messaggio Risponditore TEMPORANEO, gruppo urbane 2

07 Messaggio ALLARME Orario

08 Messaggio DISA, gruppo urbane 1

09 Messaggio DISA, gruppo urbane 2

10 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 0

11 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 1

12 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 2

13 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 3

14 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 4

15 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 5

16 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 6

17 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 7

18 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 8

19 Messaggio Secondo Livello per selezione cifra 9

20 Messaggio di Uscita (in caso di mancata selezione, No Sel)

➤ Selezionare “Registra” o “Ascolta”

Appariranno sul video le istruzioni da eseguire:

“Sollevare il microtelefono”;

“OK = inizia”;

“OK = ferma”;

“Abbassare il microtelefono”;

Una volta effettuate queste operazioni si potrà inserire il codice relativo ad un nuovo messaggio.

La possibilità di registrare i 20 messaggi dipende dalla programmazione della scheda H210. La registrazione di un nuovo messaggio comporta la cancellazione del messaggio esistente. E' possibile registrare messaggi per una durata massima totale di 4 minuti.

Programmazione Esperto

Permette di inviare alla centrale telefonica codici di programmazione.

- Selezionare "Esperto"
- Immettere il codice da inviare alla centrale


Con la programmazione "esperto" è possibile inviare alla centrale tutti i codici relativi alle programmazioni presenti sul manuale di installazione ed uso.

Reimpostazione centrale

ATTENZIONE !!!

Questa procedura azzerava tutti i dati programmati nella centrale e ripristina i dati di fabbrica: abilitazione alle chiamate uscenti di tutti gli interni, abilitazione alle chiamate entranti del solo primo interno, linee esterne in DTMF o ISDN con opzione standard in base al tipo di schede presenti.

Per reimpostare la centrale con i valori di fabbrica.

- Selezionare "Reimpostaz".
- Selezionare l'opzione "Reimpostazione Centrale".
- Alla richiesta di conferma premere .

Apparirà il messaggio "RIAVVIARE IL PABX".

Spegnere e riaccendere dopo 30 secondi gli interruttori di rete e batteria della centrale.

PROGRAMMAZIONE SERVIZI ALBERGHIERI

Descrizione dettagliata delle opzioni relative alla videata di programmazione “Servizi alberghieri”. Per accedere a questa videata, a partire dalla videata principale di programmazione,

- Selezionare “Servizi alberghieri”.

Nelle descrizioni dettagliate seguenti, si presume che ci si trovi nella videata relativa alla programmazione dei servizi alberghieri.

Opzioni documentazione addebiti

Permette di attivare o disattivare il buffer telefonico, di documentare il traffico telefonico delle sole camere, di nascondere le ultime tre cifre del numero chiamato e di inserire il salto pagina dopo la stampa.

- Selezionare “Opzioni docum. addebiti”.
- Attivare o disattivare l’opzione di abilitazione del buffer
- Attivare o disattivare l’opzione di mascheramento ultime cifre selezione
- Attivare o disattivare l’opzione di documentazione delle sole camere
- Attivare o disattivare l’opzione di salto pagina alla fine delle stampe

Qualora si desideri documentare gli addebiti anche del gruppo Posto Operatore e/o del gruppo cabine, è necessario effettuare periodicamente la stampa e la cancellazione delle relative registrazioni (per non riempire le memorie, vedi “STAMPE E AZZERAMENTI”).

Preimpostazioni Check-In

Permette di definire fino a 4 possibili modalità di accesso alla linea esterna da utilizzare nell’operazione di Check-in.

- Selezionare “Preimpostazioni Check-In”
- Immettere l’indice della preimpostazione da modificare (0..3)
- Attivare o disattivare la possibilità di ricevere chiamate da DISA
- Immettere l’ammontare di credito prepagato da assegnare all’interno (in caso di nessun credito prepagato lasciare vuoto)
- Attivare o disattivare l’accesso ai gruppi in uscita (G01..G16)

STAMPE

Descrizione dettagliata delle opzioni relative alla videata “Stampe”. Per accedere a questa videata, a partire dalla videata principale di programmazione,

- Selezionare “Stampe”.

Nelle descrizioni dettagliate seguenti, si presume che ci si trovi nella videata relativa alle stampe.

Rubrica A-Z

Stampa l’agenda del Posto Operatore ordinata alfabeticamente

- Selezionare “Agenda A-Z”

Rubrica 1-60

Stampa l’agenda del Posto Operatore in ordine di posizione

- Selezionare “Agenda 1-60”

Programmazione Interni

Stampa le programmazioni di tutti gli interni installati sulla centrale



- Selezionare “Progr. Interni”

Gruppi

Stampa dettagliatamente tutti i gruppi programmati.

- Selezionare “Gruppi”

È possibile accedere a questa stampa rapidamente premendo, dalla



videata principale, la combinazione di tasti  (gruppi) e  (stampa)

Servizi Interni

Stampa lo stato dei servizi di tutti gli interni installati sulla centrale

- Selezionare “Servizi Interni”





È possibile accedere a questa stampa rapidamente premendo, dalla videata principale, la combinazione di tasti  (servizi) e  (stampa)

Stato camere

Stampa lo stato di tutte le camere



- Selezionare "Stato camere"

È possibile accedere a questa stampa rapidamente premendo, dalla videata principale, la combinazione di tasti  (stato camere) e  (stampa)

Sveglie

Stampa le programmazioni della sveglia per ogni interno



- Selezionare "Sveglie"

È possibile accedere a questa stampa rapidamente premendo, dalla videata principale, la combinazione di tasti  (sveglie) e  (stampa)

Messaggi

Stampa la situazione messaggi per ogni interno

- Selezionare "Messaggi"



È possibile accedere a questa stampa rapidamente premendo, dalla videata principale, la combinazione di tasti  (messaggi) e  (stampa)

Buffer

Stampa tutto il buffer telefonate memorizzate

- Selezionare "Memoria telef."

È possibile accedere a questa stampa rapidamente premendo, dalla

videata principale, la combinazione di tasti  *(freccia*
giù) e  *(stampa)*

PAROLA CHIAVE

Descrizione dettagliata delle opzioni relative alla videata "Parola chiave". Per accedere a questa videata, a partire dalla videata principale di programmazione,

- Selezionare "Parola chiave".

Nelle descrizioni dettagliate seguenti, si presume che ci si trovi nella videata relativa alla parola chiave.

Parola chiave Installatore

Questa parola chiave permette l'accesso a tutte le programmazioni.

- Selezionare "Parola chiave Installatore"
- Immettere la nuova parola chiave installatore (5 cifre)

La parola chiave installatore è impostata in fabbrica a 12345.

Parola chiave Operatore

Questa parola chiave permette l'accesso a tutti i servizi alberghieri, e ad alcune programmazioni del P.O. e della Centrale.

- Selezionare " Parola chiave Operatore"
- Immettere la nuova parola chiave operatore (5 cifre)

La parola chiave operatore è impostata in fabbrica a 00000.

ATTENZIONE!!

**E' bene prendere nota scritta della parola chiave,
qualora venga dimenticata è necessario contattare
l'installatore.**

SERVIZI ALBERGHIERI

VISUALIZZA IMPORTO E STATO CAMERE

Visualizza lo stato della camera, l'importo totale conteggiato e l'eventuale credito residuo.

In modalità gruppo la visualizzazione dello stato camere è disattiva e viene mostrato il totale dei costi sostenuti dal gruppo.

Visualizzazione dati relativi ad una camera

➤ Premere il tasto



➤ Immettere il numero (o premere il tasto "Interni") della camera per la quale visualizzare le informazioni

Visualizzazione dati relativi ad un gruppo

➤ Premere il tasto



➤ Premere il tasto



per visualizzare informazioni di gruppi

➤ Immettere il numero (o premere il tasto "Interni") della camera capogruppo

STAMPE E AZZERAMENTI


Stampe lista chiamate

Stampa le telefonate effettuate da un interno o da un gruppo.



Al termine della stampa sarà possibile azzerare l'importo o cancellare le telefonate effettuate.

ATTENZIONE !!!
**È necessario effettuare le operazioni di
cancellazione delle registrazioni cabine e del
gruppo P.O. periodicamente per evitare che le
telefonate effettuate riempiano il Buffer.**



Stampa di dati relativi ad una camera

- Premere il tasto 
- Immettere il numero (es. "207" o premere il tasto "Interni") della camera per la quale visualizzare le informazioni



Stampa di dati relativi ad un gruppo

- Premere il tasto 
- Premere il tasto  per visualizzare informazioni di gruppi
- Immettere il numero (es. "207" o premere il tasto "Interni") della camera capogruppo

Stampa cabine

- Premere il tasto 
- Premere il tasto 

Stampa Buffer

- Premere il tasto 
- Premere il tasto 

Al termine della stampa prescelta compare la finestra "AZZERAMENTI" (ved. pag. 36).

Stampe di informazioni centrale

Con il tasto "stampe" è anche possibile accedere in maniera rapida alla stampa di informazioni della centrale.



Stampa Gruppi

- Premere il tasto



- Premere il tasto



Stampa Stato camere

- Premere il tasto



- Premere il tasto



Stampa Sveglie

- Premere il tasto



- Premere il tasto



Stampa Messaggi

- Premere il tasto



- Premere il tasto



Stampa Servizi

- Premere il tasto



- Premere il tasto



Azzeramenti

Al termine della stampa dei dati relativi ad una camera, dei dati relativi ad un gruppo, delle cabine e del buffer compare la finestra “AZZERAMENTI”. Sono disponibili due opzioni:

- “Addebiti” azzerava solo gli importi relativi alle chiamate;
- “Lista chiamate e addebiti” azzerava sia gli importi sia la lista delle chiamate.

Nota: Se la stampa era relativa all'interno Posto Operatore, a un interno facente parte del gruppo Posto Operatore, a una cabina o al buffer è disponibile soltanto l'opzione "Lista chiamate e addebiti".

Nota: Se si esegue l'azzeramento dei soli importi viene aggiunta alla lista chiamate l'informazione relativa all'avvenuto azzeramento.

CABINE TELEFONICHE

Visualizzazione

Visualizza la situazione dei telefoni interni utilizzati come cabine telefoniche.

- Premere il tasto indicante cabine ().

Saranno visualizzate tutte le informazioni relative alle cabine

CAB. 1	CAB. 2	CAB. 3	CAB. 4	Totale Giorno
Libera/Attiva	Libera/Attiva	Libera/Attiva	Libera/Attiva	
(Importo totale)	(Importo totale)	(Importo totale)	(Importo totale)	
(Importo parziale)	(Importo parziale)	(Importo parziale)	(Importo parziale)	T.

Per la visualizzazione delle cabine è necessario che queste siano impostate tramite la programmazione della centrale.

Il contatore parziale viene azzerato ogni volta che la cabina viene attivata.

Il contatore totale viene azzerato ogni volta che si cancella il report delle chiamate effettuate dalla cabina.

Abilitazione/disabilitazione/costo cabina

Permette di attivare o disattivare la cabina.

- Premere il tasto "Interni" relativo alla cabina
- Attivare o disattivare la cabina attraverso il campo opzione



Se la cabina viene abilitata viene azzerato l'importo.

Per impegnare la linea urbana nel caso di cabina abilitata è sufficiente sollevare il microtelefono.

La cabina si disabilita automaticamente dopo la chiusura del microtelefono, con almeno uno scatto conteggiato per la conversazione eseguita.

È possibile trasferire una telefonata ad una cabina come ad un altro telefono qualsiasi.

Addebito in camera

Permette di addebitare alla camera l'importo di una telefonata effettuata da una cabina.

- Premere il tasto "Interni" relativo alla cabina
- Premere il tasto relativo alla camera (es. "207") sulla quale eseguire l'addebito

L'addebito è possibile solamente dopo che la telefonata effettuata dalla cabina è stata conclusa e solo se ci sono scatti.


Il contatore della cabina si azzerava appena avvenuto l'addebito.


Le telefonate addebitate sono riportate nel rapporto di stampa conseguente all'operazione di Check-out.

SVEGLIA




Consente di impostare o visualizzare ora e minuti della chiamata della sveglia. Esistono due tipi di sveglia: Singola e Giornaliera: la sveglia singola suonerà solo una volta all'ora programmata; la sveglia giornaliera suonerà tutti i giorni all'ora programmata.

Sveglia per una camera singola

- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera
- Immettere l'ora desiderata

- Selezionare il tipo di sveglia tra “Singola” e “Giornaliera”
- Selezionare la casella “Attiva”
- Premere  per confermare

Sveglia per un gruppo

- Premere il tasto 
- Premere il tasto 
- Premere il tasto “Interni” relativo al capogruppo
- Immettere l'ora desiderata
- Selezionare il tipo di sveglia tra “Singola” e “Giornaliera”
- Selezionare la casella “Attiva”
- Premere  per confermare

La sveglia squillerà all'ora impostata per 2 minuti.

Se il telefono è occupato si udrà il tono di avviso.

Se all'ora impostata nessuno risponde, verrà generata una segnalazione di sveglia fallita al P.O. (segnalazione tipo 13) e nel rapporto di Check-out sarà evidenziato che non c'è stata risposta.

Nel caso del gruppo è possibile differenziare le sveglie impostandole singolarmente.

Sessioni di sveglia fallite

Uno o più interni non hanno risposto alla sveglia, sul display del P.O. viene visualizzato il messaggio “SEGNALAZIONE INT” seguito dal numero dell'interno, l'ora e il tipo di segnalazione.

Esempio:

Tipo 13 = la segnalazione è dovuta ad una sveglia persa.

- Sollevare il microtelefono del Posto Operatore oppure premere Flash se si è in conversazione



- Comporre il codice 355

Se l'interno che non ha risposto alla sveglia è libero si udirà il tono di chiamata.

Viene cancellato il messaggio sul display.

Una volta effettuate queste operazioni, automaticamente verrà inoltrata una chiamata all'interno che non ha risposto all'allarme. A seconda dello stato del telefono della camera, si avranno due casi possibili.

Telefono della camera libero

Il telefono della camera squillerà.

Se l'utente risponderà alla chiamata potrà parlare con l'operatore, altrimenti sarà necessario effettuare opportune verifiche.

Telefono della camera occupato

Sarà necessario effettuare opportune verifiche.





Eventuali sveglie simultanee fallite sono accodate e inviate al P.O. in ordine di arrivo.

Eseguendo una stampa del traffico telefonico dell'interno P.O. è possibile visionare tutte le sveglie fallite.

GRUPPI DI CLIENTI

Formazione di gruppi

Consente il raggruppamento di clienti in un gruppo al fine di velocizzare le operazioni di Check-in, Check-out, stampa ed eventualmente di sveglia

- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera da definire capogruppo + 
- Premere i tasti "Interni" relativi alle camere da assegnare al gruppo + 
- Premere  per terminare l'operazione





Il gruppo può essere composto da massimo 40 elementi.

Un interno non può appartenere a gruppi diversi.

Non si può assegnare ad un gruppo una camera occupata.

È possibile far riferimento al capogruppo e agli altri elementi del gruppo anche come elementi singoli.

Cancellazione di un elemento dal gruppo

- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera capogruppo + 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera da eliminare dal gruppo + 
- Premere  per terminare l'operazione

Cancellando l'interno capogruppo si ha la cancellazione di tutto il gruppo.




Un elemento di un gruppo si cancella automaticamente dopo aver effettuato il Check-out dello stesso.

Non è possibile cancellare un elemento dal gruppo se il gruppo è in stato di Check-In.


Formazione gruppo P.O.

È il gruppo di interni associati al Posto Operatore.

Per una gestione efficiente del sistema è necessario definire gli interni che non fanno parte dell'insieme delle camere e delle cabine al fine di avere un'ottimale documentazione del traffico ed effettuare la cancellazione dopo la stampa, in modo da non riempire il buffer delle telefonate.




- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo al Posto Operatore + 
- Premere il tasto "Interni" relativo all'interno da inserire nel gruppo + 



- Premere  per terminare l'operazione

Visualizzazione gruppi di clienti


Consente di visualizzare tutti i gruppi attivi.

- Premere il tasto 
- Premere il tasto 
- Usare i tasti freccia per scorrere i gruppi
- Premere  per uscire

Se non esiste neanche un gruppo comparirà il messaggio “NESSUN GRUPPO ATTIVO”.

MESSAGGI

Permette di lasciare e visualizzare messaggi ai clienti.

- Premere il tasto 
- Premere il tasto “Interni” relativo alla camera desiderata
- Attivare o disattivare l'opzione indicante la presenza di messaggi

*Se si vuole soltanto controllare lo stato dei messaggi dopo essere entrati nella videata, invece di attivare o disattivare l'opzione, premere **ESC** per uscire.*

CHECK-IN

È l'operazione che si esegue quando si vuole assegnare una camera al cliente.

L'operazione di Check-in di una camera "libera", comporta la cancellazione di tutte le informazioni riguardanti la documentazione del traffico e degli scatti memorizzati, che pertanto non saranno più disponibili né sul display né per le stampe.


Check-in successivi, quindi di camere "occupate", fatti per errore non cancelleranno mai eventuali scatti già effettuati.

È possibile ripetere l'operazione di Check-in, sia singola che di gruppo, per modificare le abilitazioni ed il credito dell'interno.



L'operazione di Check-in modifica lo stato della camera in "Occupata".

È possibile preimpostare le modalità di accesso alle linee esterne nella programmazione "servizi alberghieri".


Check-In di una singola camera

- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera da assegnare
- Selezionare la preimpostazione desiderata (modo 0 ... modo 3) oppure selezionare una per una tutte le opzioni mostrate nella videata

Check-In di un gruppo di utenti

- Premere il tasto 
- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera del capogruppo
- Selezionare la preimpostazione desiderata (modo 0 ... modo 3) oppure selezionare una per una tutte le opzioni mostrate nella videata

Visualizzazione delle impostazioni delle camere

- Premere il tasto 



- Premere il tasto “Interni” relativo alla camera da assegnare

Le informazioni riportate in videata si riferiscono alle opzioni attive per quella data camera.

CHECK-OUT

È l'operazione che si esegue quando il cliente lascia la camera.

Verrà stampato un rapporto completo delle attività dell'interno riportante i dati del traffico telefonico e l'esito delle eventuali sveglie. Assicurarsi di avere la stampante accesa, collegata e pronta.

L'operazione di Check-out disabilita il telefono, cambia lo stato della camera in “libera”, cancella l'eventuale presenza di messaggi.

Quando si effettua questa operazione non vengono cancellate le informazioni riguardanti la documentazione del traffico e degli scatti. In pratica sarà possibile effettuare stampe relative alla camera in qualsiasi momento purché prima del successivo Check-In


È possibile ripetere l'operazione di Check-out ed avere stampe successive.

Effettuando il Check-out di un elemento di un gruppo, questo viene automaticamente eliminato dal gruppo stesso.



Non è possibile eseguire il Check-out dell'interno definito come capo gruppo. Il P.O. segnala “ERRORE 24”

Non è possibile effettuare il Check-Out se l'interno della camera è in uso.

Check-Out di una singola camera



- Premere il tasto 
- Premere il tasto “Interni” relativo alla camera da liberare

Check-Out di un gruppo di utenti

- Premere il tasto 
- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo alla camera del capogruppo

SERVIZI

Permette l'attivazione dei servizi interni: amplificatore, hot-line, DISA, intercettazione, non disturbare, deviazione di tutte le chiamate (seguimi), deviazione su occupato, deviazione se nessuna risposta (a tempo).

- Premere il tasto 
- Premere il tasto "Interni" relativo all'interno desiderato
- Premere  per confermare
- Attivare o disattivare l'opzione di abilitazione all'uso dell'amplificatore
- Attivare o disattivare l'opzione di attivazione dell'Hot-Line
- Attivare o disattivare l'opzione di abilitazione della DISA
- Attivare o disattivare l'opzione di abilitazione dell'Intercettazione
- Attivare o disattivare l'opzione di attivazione del Non Disturbare
- Attivare il servizio Deviazione di tutte le chiamate (Seguimi) immettendo il numero (o premere il relativo tasto "Interni") dell'interno dove verranno trasferite le chiamate. Lasciare il campo vuoto per disattivare il servizio
- Attivare il servizio Deviazione Su Occupato immettendo il numero (o premere il relativo tasto "Interni") dell'interno dove verranno trasferite le chiamate. Lasciare il campo vuoto per disattivare il servizio
- Attivare il servizio Deviazione Se Nessuna risposta (A Tempo) immettendo il numero (o premere il relativo tasto "Interni") dell'interno



dove verranno trasferite le chiamate. Lasciare il campo vuoto per disattivare il servizio

“Hot-Line” è il servizio che invia automaticamente una chiamata al Posto Operatore se si solleva il microtelefono e non si effettua nessuna selezione per almeno 5s

“DISA” è il servizio che consente all’interno di ricevere direttamente chiamate esterne in modalità DISA o in selezione passante

“Intercettazione” è il servizio che permette di rispondere alle chiamate dirette all’interno da un qualsiasi altro interno (previa composizione di un dato codice)

“Non disturbare” è la funzione che consente di evitare che il telefono suoni se si viene chiamati da altri interni

“Deviazione di tutte le chiamate” è la funzione che trasferisce automaticamente le chiamate in arrivo su un altro interno.

“Deviazione su occupato” è la possibilità dell’interno o carta di accedere all’attivazione del servizio di deviazione delle chiamate nel caso di occupato.

“Deviazione su nessuna risposta” è la possibilità dell’interno o carta di accedere all’attivazione del servizio di deviazione per mancata risposta entro un determinato tempo.

Non è possibile attivare i servizi in modalità di gruppo

RICHIESTA DI INTERVENTO

Questa funzione si può attivare solamente dagli interni provvisti dell’apposita presa S.O.S. T.A.S.. Essa comunica l’avvenuta pressione del pulsante connesso alla presa stessa.

Richiesta di intervento o HELPY

Viene premuto il pulsante di richiesta di intervento.

Squilla la suoneria del Posto Operatore.

Nel caso ci fosse una conversazione in corso verrà inviato il tono di allarme.

Sul display del P.O. viene visualizzato il messaggio “SEGNALAZIONE INT” seguito dal numero dell’interno, l’ora e il tipo di segnalazione.

Esempio:

Tipo 15 = la segnalazione è dovuta ad una presa di “richiesta intervento”.

- Sollevare il microtelefono per interrompere lo squillo o, se si è in conversazione, mettere in attesa l'interlocutore per interrompere il tono di allarme

Qualora trascorrono più 30 secondi senza che sia stata eseguita la “Presa visione e ripristino” si riattiva l'intero ciclo.

“Presa visione e ripristino” dalla camera

- Sollevare il microtelefono del telefono collegato alla presa che ha richiesto l'intervento
- Comporre il codice 355

Viene cancellato il messaggio sul display del P.O.

“Presa visione e ripristino” dal P.O.

- Sollevare il microtelefono del Posto Operatore oppure premere Flash se si è in conversazione
- Comporre il codice 355

Se l'interno che ha richiesto l'intervento è libero si udirà il tono di chiamata.

Viene cancellato il messaggio sul display.

Una volta effettuate queste operazioni, automaticamente verrà inoltrata una chiamata all'interno che ha richiesto l'intervento. A seconda dello stato del telefono della camera, si avranno due casi possibili.

Telefono della camera libero

Il telefono della camera squillerà.

Se l'utente risponderà alla chiamata potrà parlare con l'operatore, altrimenti sarà necessario effettuare opportune verifiche.

Telefono della camera occupato

Sarà necessario effettuare opportune verifiche.

La modalità di “Presa visione e ripristino”, è stabilita in fase di installazione. La programmazione di fabbrica prevede il ripristino dalla camera, questo per garantire l'effettivo intervento del personale.



Eventuali richieste simultanee sono accodate e inviate in ordine di arrivo al termine di ogni procedura di intervento.

Eseguendo una stampa del traffico telefonico dell'interno P.O. è possibile visionare tutte le richieste di intervento avvenute.

È consigliata la verifica periodica del funzionamento delle prese di segnalazione o richiesta di intervento.

SERVIZI TELEFONICI

RISPOSTA AD UNA CHIAMATA TELEFONICA

Quando il Posto Operatore squilla, per rispondere alla chiamata:

- Sollevare il microtelefono

Lo stato del microtelefono verrà visualizzato sul display.

CHIAMATA TELEFONICA INTERNA

Se il Posto Operatore non sta squillando ed il microtelefono è abbassato, per effettuare una chiamata interna:

- Sollevare il microtelefono
- Comporre il numero dell'interno desiderato sulla tastiera numerica o premere il relativo tasto "Interni"

Se l'interno chiamato è libero si sente il tono di chiamata.

Se l'interno chiamato è occupato si sente il tono di occupato.

Lo stato della connessione è visibile sul display come descritto precedentemente.

CHIAMATA TELEFONICA ESTERNA

Se il Posto Operatore non sta squillando ed il microtelefono è abbassato, per effettuare una chiamata esterna:

- Sollevare il microtelefono
- Comporre il numero telefonico desiderato dopo il prefisso di accesso a linea esterna ('0' per utilizzare la prima linea libera o il sistema L.C.R., 81..86 per utilizzare una linea specifica)

Sul display comparirà il numero selezionato.



Mediante il Posto Operatore non è possibile inviare sulla linea cifre multifrequenza; di conseguenza non è possibile accedere a eventuali servizi che richiedano la digitazione di cifre al termine della selezione del numero telefonico (ad esempio per servizi aggiuntivi forniti dal gestore).

RIPETIZIONE DELL'ULTIMO NUMERO SELEZIONATO

Ripete automaticamente l'ultima selezione effettuata. Il Posto Operatore dovrà trovarsi in condizione di riposo e col microtelefono abbassato.

➤ Sollevare il microtelefono.

➤ Premere il tasto



Se era stato effettuato un primo impegno in modo manuale verrà riutilizzata la stessa linea.

MESSA IN ATTESA

Isola temporaneamente l'interlocutore durante una conversazione.

La lettera A sul display, che segue il numero della linea urbana, indica lo stato di attesa. Dopo 10 secondi la lettera A verrà visualizzata in negativo.

Messa in attesa dell'interlocutore

Questa procedura prevede che l'utente sia già in conversazione.

➤ Premere il tasto



Si riceverà il tono di invito alla selezione.

La linea verrà messa in attesa e verrà inviato il tono di attesa all'utente remoto.

Disattivazione dello stato di attesa

Situazione iniziale 1

Utente remoto in stato di attesa da meno di 10s

- Premere il tasto



Situazione iniziale 2

Utente remoto in stato di attesa da più di 10s (è presente il tono di dissuasione)

- Premere il tasto



- Premere il tasto



PARCHEGGIO

Consente di “parcheggiare” una conversazione esterna per poterla riprendere successivamente.

Parcheggiare una linea

È necessario che l’utente sia in conversazione sulla linea esterna.

- Premere il tasto




La linea esterna verrà messa in attesa e verrà inviato il tono di attesa.

Riprendere una linea parcheggiata

È necessario che una linea esterna sia in stato di parcheggio.

- Sollevare il microtelefono.

- Premere il tasto  seguito dal numero della linea in parcheggio (01..06)

Possono essere parcheggiate tutte le linee urbane contemporaneamente.




La chiamata deve essere ripresa entro 120 secondi altrimenti si avrà una richiamata verso l'interno che ha eseguito il parcheggio.

La lettera "P" sul display indica che una linea è in parcheggio


RICHIAMO DI UN NUMERO DA RUBRICA

Richiama dalla rubrica un numero memorizzato e lo invia sulla rete urbana. La rubrica è organizzata su 10 pagine contenente ognuna 5 numeri telefonici.

➤ Premere il tasto 

➤ Comporre il numero della pagina desiderata (0..9)

Sarà visualizzata la pagina di rubrica richiesta. Qualora il numero desiderato

non si trovi nella pagina selezionata, ma in un'altra, premere il tasto  e ripetere l'operazione.

➤ Sollevare il microtelefono

➤ Comporre il numero relativo all'utente desiderato (1..5)


Il nome associato al numero verrà visualizzato sul display.

Automaticamente verrà impegnata una linea urbana libera e selezionato il numero telefonico.

Se non ci sono linee disponibili si udirà il tono di occupato.

SELEZIONE A MICROTELEFONO ABBASSATO

Consente di effettuare una selezione senza sollevare il microtelefono.

➤ Premere il tasto 

➤ Comporre il numero telefonico desiderato.

➤ Sollevare il microtelefono.

RILASCIO LINEA

Consente di concludere una conversazione senza abbassare il microtelefono.

Situazione iniziale

Conversazione in corso

- Premere il tasto



Il Posto Operatore in maniera automatica esegue una chiusura e una successiva riapertura del microtelefono.

TASTI DI SELEZIONE RAPIDA

Consentono di selezionare dieci numeri di utente o servizi.



- Sollevare il microtelefono
- Premere il tasto desiderato

Il nome associato al tasto comparirà sul display.

Se si programma un numero di abbonato è necessario inserire lo 0 come prima cifra.

Non sarà necessario premere il tasto flash prima di premere un tasto "Selezione veloce" per accedere ad un servizio.

APERTURA PORTE

- Premere il tasto  o  , a seconda della porta da aprire

È possibile aprire la porta anche durante una conversazione; dopo l'apertura per tornare in conversazione premere due volte il




tasto



SERVIZIO GIORNO/NOTTE

Permette la scelta della modalità del funzionamento della centrale.

Esistono quattro modi di funzionamento della centrale:

MODO	SUL DISPLAY
Giorno fisso	
Notte fissa	
Temporaneo fisso	
Automatico	Simbolo e A

Nel modo automatico la centrale richiamerà i programmi giorno, durante le fasce orarie giorno, e i programmi notte, durante le fasce orarie notte.

- Premere ripetutamente il tasto indicante le modalità centrale fino a visualizzare sul display il simbolo corrispondente al modo desiderato.


INFORMAZIONI POSTO OPERATORE

FINESTRA INFORMAZIONI

Visualizza il numero di registrazioni telefonate effettuate e il numero massimo di quelle effettuabili.

➤ Premere il tasto freccia giù.

➤ Premere  per uscire.

Se si preme il tasto  quando si è nella finestra informazioni avviene la stampa di tutti i rapporti delle telefonate uscenti effettuate.

Ogni telefonata comporta l'aggiunta di una registrazione. Le registrazioni relative alle camere verranno cancellate automaticamente quando si effettua un Check-in dopo un Check-out.

Le registrazioni relative al gruppo cabine e gruppo Posto Operatore debbono essere eliminate periodicamente effettuando la stampa delle stesse e confermandone la cancellazione.


USO STAMPANTE

Prima di effettuare qualsiasi tipo di stampa verificare che le seguenti condizioni siano soddisfatte.

- La stampante è collegata al Posto Operatore
- La stampante è accesa
- La stampante è pronta (cioè ON-LINE)
- La carta è inserita
- La cartuccia di inchiostro è in buone condizioni

Se per qualsiasi ragione (es. fine carta) la stampa dovesse interrompersi, sul display del Posto Operatore comparirà il messaggio:

Stampante non pronta premere OK
per interrompere la stampa

Se si preme  la stampa verrà interrotta definitivamente; se invece si interviene eliminando la causa dell'interruzione, la stampa continuerà automaticamente.

SEGNALAZIONE DI ERRORI

Indicazioni di possibili errori che possono verificarsi per operazioni non consentite, problemi elettrici o memoria piena.


Err	Descrizione	Soluzione e indicazioni
1	Errore seriale	Se avvengono con una certa frequenza contattare l'installatore.
2	Errore seriale OVERRUN	
3	Errore seriale FRAME ERROR	
4	Errore seriale RXERR	
5	Errore seriale CHECKSUM	
6	Errore stampante	Verificare il corretto collegamento della stampante.
7	Errore stampante TIME OUT	
8	Buffer pieno	Liberare spazio dalla memoria.
9	Errore eeprom	Se avvengono con una certa frequenza contattare l'installatore.
10	Errore eeprom occupata	
11	Errore eeprom in scrittura	
12	Interno in Check in	Non è possibile assegnare la camera occupata ad un gruppo.
13	Interno non camera	L'operazione richiesta e eseguibile solo ad un interno camera.
14	Interno Posto Operatore	
15	Interno cabina	
16	Interno già in gruppo	Non è possibile assegnare un interno a più gruppi.
17	Interno in uso	L'interno di cui si è richiesto il Check-out ha la cornetta sollevata.
18	Gruppo non valido	L'interno richiesto non appartiene a nessun gruppo.
19	Gruppo in Check in	L'operazione richiesta non è eseguibile ad un gruppo in Check in.
20	Immissione non valida	Il dato immesso non è valido.
21	Errore di programmazione	
22	Errore richiesta	
23	Accesso non consentito	Il menù richiesto richiede la parola chiave installatore.
24	Interno capogruppo	Il Check-out dell'interno capogruppo non è eseguibile. Cancellare il gruppo o eseguire Check-out di gruppo.
25	Interno inesistente	L'interno selezionato non esiste.
26	Telefonata in corso	Check out non eseguibile; Attendere il termine della conversazione.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ CE

La società Esse-ti s.r.l. con sede in Zona Ind. Squartabue, I-62019 Recanati (MC), Italia, dichiara che il presente dispositivo è conforme alle seguenti norme:

- EN50082-1, EN55022 (Compatibilità elettromagnetica)
- EN41003, EN60950 (Sicurezza elettrica)

Soddisfa inoltre i requisiti della Direttiva 1999/5/CE del parlamento Europeo e del Consiglio del 9 marzo 1999 riguardante le apparecchiature radio, le apparecchiature terminali di telecomunicazioni e il reciproco riconoscimento della loro conformità.

La conformità a questi requisiti viene espressa mediante la marcatura 

USO PER CUI IL DISPOSITIVO È DESTINATO.

Il presente dispositivo è stato progettato per essere usato in connessione alle reti PSTN e ISDN.

Posto Operatore SMILE edizione del 17/05/2006